**Architecture technique application de gestion d’école de formation professionnelle :**

**Présentation :**

**Ceci est une représentation technique des différentes fonctionnalités de l’application. Chaque fonctionnalité sera décrite avec ses différentes étapes pour aboutir à un résultat bien défini.**

Liste des profils utilisateurs avec leurs fonctionnalités :

# ADMIN :

1. Ajouter compte utilisateur => PAGE SI UTILISATEUR EXISTANT
2. Lister les utilisateurs (recherche, filtre) => PAGE
3. Modifier utilisateur => POPUP
4. Supprimer utilisateur => POPUP CONFIRMATION
5. Restaurer utilisateur supprimé => PAGE CORBEILLE

# Responsable Pédagogique et Secrétaire :

1. FILIERES :
2. Lister filières (recherche, filtre) => PAGE
3. Créer filière => POPUP-FORMULAIRE
4. Afficher les détails d’une filière =>
5. Modifier une filière
6. Supprimer une filière
7. Restaurer filière supprimée
8. Lister les salles
9. COURS :
10. Lister les cours
11. Créer un cours
12. Afficher les détails d’un cours
13. Modifier un cours
14. ETUDIANTS :
15. Inscrire un étudiant
16. Lister tous les étudiants (recherche, filtre)
17. Afficher les détails d’un étudiant
18. Modifier les infos d’un étudiant
19. Supprimer un étudiant
20. Restaurer un étudiant supprimé
21. ENSEIGNANTS :
22. Créer un enseignant
23. Lister tous les enseignants (recherche, filtre)
24. Afficher les détails d’un enseignant
25. Modifier les infos d’un enseignant
26. Supprimer un enseignant
27. Restaurer enseignant supprimé
28. NOTIFICATIONS :
29. Envoyer notifications publiques
30. Envoyer notifications par groupes de destinataires
31. Envoyer notifications vers un destinataire unique
32. Afficher l’historique des notifications (rechercher, filtrer)
33. Supprimer notifications de l’historique
34. EXAMENS ET EVALUATIONS :
35. Créer une planification d’examen / évaluation
36. Annuler une planification d’examen / évaluation
37. Lister toutes les planifications (filtrer, rechercher)
38. Afficher les détails d’une planification
39. GESTION DES MOYENNES ET VALIDATION DES RESULTATS

# Caissier :

1. Valider inscription d’étudiant
2. Enregistrer paiement mensualité étudiant
3. Lister tous les paiements
4. Lister les paiements d’un étudiant en particulier
5. Modifier les informations d’un paiement
6. Envoyer une notification de rappel pour paiement non à jour.

# Surveillant :

1. Marquer les présences d’une évaluation / examen
2. Lister les planifications qui me sont attribuées.
3. Lister les salles

# Enseignant :

1. Consulter mon planning : cours, évaluations, examens (rechercher, filtrer).
2. Marquer les présences d’une évaluation / examen
3. Noter étudiants.
4. Modifier les notes étudiants.
5. Lister les notes de mes étudiants.

# Etudiant :

1. Consulter mon planning : (cours, examens, évaluations).
2. Consulter mes notes (filtrer, rechercher).
3. Ajouter utilisateur
4. Lister utilisateurs
5. Modifier, supprimer utilisateur
6. Restaurer utilisateur supprimé

Fonctionnalités :

Intitulé : Création compte utilisateur

Rôle autorisé : Admin

Processus :

L’admin se connecte et navigue vers l’onglet création compte utilisateur

On lui propose deux options (compte simple ou compte utilisateur existant)

Si option compte simple : un formulaire est directement ouvert pour l’inscription avec email et rôle. L’utilisateur recevra un email pour s’enregistrer en définissant un mot de passe.

Si option compte utilisateur existant : on lui liste les utilisateurs sans compte avec pour chacun un checkbox. Tous les utilisateurs cochés recevront un email pour s’enregistrer avec un mot de passe.

Intitulé : Lister les utilisateurs

Rôle autorisé : Admin

Processus :

L’admin se connecte et accède directement à la liste de tous les utilisateurs.

Intitulé : Suppression utilisateur

Rôle autorisée : Admin

Processus : L’admin se connecte et accède directement à la liste de tous les utilisateurs.

Chaque ligne d’utilisateur sera accompagnée d’un bouton de suppression

Intitulé : Modification utilisateur

Rôle autorisée : Admin

Processus : L’admin se connecte et accède directement à la liste de tous les utilisateurs.

Chaque ligne d’utilisateur sera accompagnée d’un bouton de modification.

Intitulé : Restaurer utilisateur supprimé

Rôle autorisée : Admin

Processus : L’admin se connecte et navigue vers la liste des utilisateurs supprimés.

Chaque ligne d’utilisateur sera accompagnée d’un bouton de restauration.